

## Huishoudelijk reglement van de vereniging “**SOCIETEIT JONG ONDERNEMEND ARNHEM**”

### **Artikel 1. Algemene bepalingen**

Dit huishoudelijk reglement, een reglement als bedoeld in artikel 19 van de statuten der Vereniging, bevat algemene regels van huishoudelijke aard. In gevallen waarin de statuten of dit reglement niet voorzien, beslist het Bestuur.

Ieder Lid hoort zich aan het Huishoudelijke Reglement te houden. Geen Lid kan echter een handhaving van dit Huishoudelijk Reglement door het Bestuur afdwingen.

### **Artikel 2. Het lidmaatschap van de Vereniging**

- 2.1 Lid van de Vereniging is degene die door het Bestuur voor het lidmaatschap wordt uitgenodigd en de uitnodiging aanvaardt.
- 2.2 De uitnodiging kan door het Bestuur worden geïnitieerd, of het kandidaat lid kan zich aanmelden voor het lidmaatschap, hetgeen zal worden gelezen als een verzoek tot uitnodiging.
- 2.3 Een verzoek tot uitnodiging zal in aanmerking worden genomen indien de verzoeker voldoet aan de reglement en statuten geformuleerde (formele) vereisten voor lidmaatschap.
- 2.4 Het Bestuur kan ontheffing verlenen van een of meerdere eis/eisen voor het lidmaatschap.
- 2.5 De formele vereisten voor het lidmaatschap zijn:
  - a. Het (kandidaat) lid dient werkzaam te zijn in de regio Arnhem, i.e. in de gemeente Arnhem, Renkum, Westervoort, Rheden, Zevenaar, Didam, Elst, Huissen of Heteren;
  - b. Het (kandidaat) lid dient in het jaar van aanvang van het lidmaatschap de leeftijd van 35 jaren niet te bereiken, noch bereikt hebben.
- 2.6 Het lidmaatschap eindigt in beginsel op de laatste dag van het kalenderjaar waarin het lid de leeftijd van 40 jaren bereikt. Van dit vereiste kan het Bestuur om haar moverende redenen afwijken, in die zin dat het lidmaatschap kan voortduren nadat het lid de leeftijd van 40 jaren heeft bereikt, indien het Bestuur dit in het belang van de Vereniging acht. In een dergelijk geval wordt het lidmaatschap telkens met één jaar verlengd.
- 2.7 Het Bestuur streeft naar een zo evenwichtig mogelijke samenstelling van het ledenbestand, en vermijdt voor zover mogelijk een onevenwichtige vertegenwoordiging per bedrijfstak/sector van dienstverlening.
- 2.8 Het Bestuur is gerechtigd om het lidmaatschap door ontzegging/royement te doen eindigen, ingeval daartoe –naar het oordeel van het Bestuur- gewichtige redenen aanwezig zijn. Het lid zal hiervan schriftelijk op de hoogte worden gesteld. 2.9 Ingeval het lid gemotiveerde bezwaren heeft tegen de opzegging/royement, dan kan hij/zij binnen twee weken na dagtekening van het bericht van opzegging/royement schriftelijk bezwaar aantekenen bij het Bestuur. Het Bestuur beslist op het bezwaar binnen twee weken na ontvangst. Van de beslissing op het bezwaar zal het lid binnen vier weken na indiening van het bezwaar op de hoogte worden gesteld.

- 2.10 Ingeval het lid bezwaar heeft tegen laatstgenoemde beslissing, dan kan slechts de Algemene Ledenvergadering, opgeroepen met inachtneming van de in de statuten omschreven vereisten, de beslissing van het Bestuur herroepen.

### **Artikel 3. De procedure voor kandidaat leden**

- 3.1 Degene, die in aanmerking wenst te komen voor het lidmaatschap der Vereniging en voldoet aan de statutair bepaalde en in de reglement omschreven vereisten voor het lidmaatschap, geeft deze wens schriftelijk of mondeling aan de secretaris van het Bestuur te kennen (het verzoek tot uitnodiging).
- 3.2 Het Bestuur treedt zo spoedig mogelijk na ontvangst van de in lid 1 bedoelde mededeling in verbinding met de verzoeker. Het Bestuur zal de verzoeker vragen om de voor de aanvraag van het lidmaatschap relevante persoonlijke gegevens.
- 3.3 In het geval er binnen het Bestuur voorhands geen ernstige bezwaren bestaan tegen een eventueel lidmaatschap van de verzoeker, dan zal het Bestuur de verzoeker uitnodigen als gast voor de eerstvolgende activiteit van de Vereniging, voor zover deze activiteit naar het inzicht van het Bestuur geschikt is om de verzoeker kennis te laten maken met de Vereniging.
- 3.4 In het geval er binnen het Bestuur voorhands wel ernstige bezwaren bestaan tegen een eventueel lidmaatschap van de verzoeker, dan zal zij het verzoek afwijzen en de verzoeker hiervan schriftelijk in kennis stellen.
- 3.5 Binnen één week na het plaatshebben van de in lid 3 genoemde activiteiten kan ieder lid eventuele bezwaren tegen het voorgenomen lidmaatschap van de verzoeker aan het Bestuur kenbaar maken.
- 3.6 Het bezwaar als in lid 3.5 bedoeld dient schriftelijk te worden gemotiveerd en –op verzoek van het Bestuur- mondeling te worden toegelicht.
- 3.7 De verzoeker zal in kennis gesteld worden van het feit dat er binnen de Vereniging bezwaar bestaat tegen zijn/haar voorgenomen lidmaatschap.
- 3.8 Het Bestuur zal over de ingebrachte bezwaren voor zover mogelijk voltallig vergaderen. Indien het Bestuur van oordeel is, dat het voor de bezwaar makende leden bijzonder bezwaarlijk zou zijn dat de verzoeker lid zou worden van de Vereniging, dan zal het verzoek worden afgewezen, en zal de verzoeker van de afwijzing in kennis worden gesteld.
- 3.9 Ingeval er geen gegronde bezwaren bestaan tegen het voorgenomen lidmaatschap van de verzoeker, als bedoeld in de leden 3.4 en 3.8, dan zal het Bestuur de verzoeker uitnodigen om lid te worden van de Vereniging.
- 3.10 Correspondentie en de inhoud van (telefonische) besprekingen zal door de betrokkenen met volledig discretie dienen te worden betracht. In geen geval worden stukken en/of gespreksinhoud ter beschikking gesteld c.q. medegedeeld aan derden

#### **Artikel 4. Bepalingen ten aanzien van de contributie**

- 4.1 De contributie zal voor het lopende verenigingsjaar worden vastgesteld tijdens de eerste algemene ledenvergadering van het desbetreffende verenigingsjaar.
- 4.2 Ieder lid is de volledige contributie over een verenigingsjaar verschuldigd, wanneer hij/zij lid is op 1 januari van het desbetreffende verenigingsjaar.
- 4.3 Wanneer iemand lid wordt in de loop van het verenigingsjaar is hij/zij over het gehele verenigingsjaar contributie verschuldigd, behalve wanneer een lidmaatschap na 1 juli van het lopende verenigingsjaar aanvangt. In dat geval is de helft van het reguliere contributiebedrag verschuldigd.
- 4.4 Naast de contributie kan door of namens het Bestuur een verplichte eigen bijdrage worden vastgesteld voor deelname aan een activiteit van de Vereniging.

#### **Artikel 5. Bijeenkomsten van de Vereniging**

- 5.1 Vaste bijeenkomsten van de Vereniging. Een kalenderjaar bevat een minimum aantal van zes Leden bijeenkomsten per jaar. Deze op de laatste donderdag van de maand geprogrammeerde bijeenkomsten worden aangeduid als 'Ledenborrel'.
- 5.2 Additionele activiteiten zijn eventueel; Binnen activiteit, Buitenactiviteit, Kerstborrel.

#### **Artikel 6. Vertrouwenscommissie SJOA**

- 6.1 De Vereniging beschikt over een Vertrouwenscommissie, die naast het Bestuur als aanspreekpunt voor leden dient. Bij de Vertrouwenscommissie kunnen leden in alle privacy en anonimiteit hun verhaal kwijt. Alle correspondentie blijft binnenskamers en zal vertrouwelijk behandeld worden.
- 6.2 De vertrouwenscommissie bestaat uit twee leden van de SJOA die door het Bestuur voor 1 jaar worden benoemd. Van de vertrouwenscommissie zullen altijd één man en één vrouw deel uitmaken. Leden, die zich graag beschikbaar stellen voor de Vertrouwenscommissie kunnen dit tot uiterlijk 1 week voor de Algemene Ledenvergadering bij het Bestuur aangeven.
- 6.3 Meldingen van ongewenst gedrag kunnen door het belanghebbende lid schriftelijk of mondeling bij de Vertrouwenscommissie worden gedaan.
- 6.4 De Vertrouwenscommissie neemt meldingen in behandeling, die ongewenst gedrag zoals sociaal isoleren, bespotten, roddelen, bedreigen, verbaal of lichamelijk geweld, seksuele intimidatie, racisme, iedere vorm van discriminatie en elk ander handelen van een groep of van een individu, gericht tegen een belanghebbende die deze handelingen als ongewenst ervaart, bevatten.
- 6.5 De vertrouwenscommissie is belast met;
  - A. Het helpen/ondersteunen van belanghebbenden.
  - B. Het bemiddelen tussen belanghebbenden en betrokken derden/ andere leden.
  - C. Het inlichten van het bestuur.
- 6.6 Het concrete vervolg van een melding stemt de Vertrouwenscommissie met de belanghebbende af. Latere vervolgstappen stemt de Vertrouwenscommissie met de belanghebbende en/of het Bestuur af. Behoudens voor zover anders bepaald in dit reglement,

zal de Vertrouwenscommissie geen activiteiten ontplooiën in het kader van een melding aan het Bestuur, SJOA leden of derden zonder voorafgaande toestemming van belanghebbende.

- 6.7 De Vertrouwenscommissie heeft de status van onafhankelijk adviesorgaan binnen de vereniging en komt tenminste eenmaal per jaar bijeen.
- 6.8 De Vertrouwenscommissie zal jaarlijks voorafgaand aan de jaarvergadering van de Sociëteit met in achtneming van de haar opgelegde vertrouwelijkheid globaal rapporteren over haar activiteiten in het voorafgaande jaar. Zo kan zij aanbevelingen doen aan het bestuur.

### **Artikel 7- Wijziging van het Huishoudelijk Reglement**

Het Huishoudelijk Reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.

Tenminste 14 dagen voor de vergadering wordt gehouden, moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging van het huishoudelijk reglement tenminste 14 dagen voor de vergadering in het cluborgaan gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden.

Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin tenminste 2/3 van de leden aanwezig is. Indien dit quorum niet aanwezig is, wordt binnen 4 weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over dat voorstel, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt genomen, mits met meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen.

### **Artikel 8 - Slotbepalingen**

8.1 Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden.

Dit Huishoudelijk Reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking 1 dag na bevestiging van diens inhoud op de Algemene Ledenvergadering en diens publicatie op de website van de Vereeniging.

Aldus vastgesteld te Arnhem op 1 januari 2018.

Op deze algemene ledenvergadering zijn alle leden vertegenwoordigd en is door en/of namens alle leden vóór vaststelling van het hierboven geformuleerde huishoudelijke reglement gestemd.

Voorzitter

Secretaris